

¡Matrícula
abierta!

Auxiliar Técnico Veterinario Grupo Intensivo Verano 2019

Aprovecha el verano para realizar el curso **Auxiliar Técnico Veterinario** y empieza a trabajar cuanto antes en la profesión que te apasiona.

Dirigido a:

Todas aquellas personas mayores de 16 años que por motivos profesionales o por mera afición deseen recibir una formación especializada y profundizar en el área veterinaria.

Objetivo del curso:

Capacitar al alumno para ejercer las funciones propias del personal auxiliar de la clínica veterinaria actual, abarcando todos los campos que hoy contempla: consulta, quirófano, hospitalización, laboratorio, atención al cliente, etc...



Lugar:



C/ Los Madrazo, nº 18, 28014 Madrid (plano de situación en la página 8)

Información e inscripción:

91 369 39 71 – 679 18 87 87 - info@forvet.es - www.forvet.es

Duración: 300 horas + 6 meses adicionales de prácticas.

El curso se divide en **dos módulos**. Cada módulo consta de **100 horas de clases presenciales** y **50 horas prácticas** a realizar en centros veterinarios concertados por Forvet o que aporten los propios alumnos si lo desean.

Además, una vez superado el curso, los alumnos podrán beneficiarse sin coste añadido de **6 meses adicionales de prácticas** ampliando así su formación. El plazo máximo de inicio de estas prácticas es de un año desde la superación total del curso (teoría y práctica) y será el alumno el encargado de localizar el centro veterinario que le acogerá durante este periodo. Nuestro centro cubrirá el seguro del alumno y realizará las gestiones legales con el centro veterinario.

Fechas de inicio y finalización de las clases:

Módulo 1: Las clases comenzarán el 24 de junio y finalizarán el 31 de julio.

Módulo 2: Las clases comenzarán el 2 de septiembre y finalizarán el 8 de octubre. El día 11 de octubre se realizará el último examen del curso en 1ª convocatoria.

Horario: Primera semana: lunes y miércoles de 10:00h a 14:00h. **Segunda semana:** lunes, miércoles y viernes de 10:00h a 14:00h. **Resto:** de lunes a viernes de 10:00h a 14:00h.

Realización de las prácticas:

Las 50 horas prácticas correspondientes al módulo 1 se podrán realizar en los meses de agosto y septiembre o conjuntamente con las 50 horas prácticas del módulo 2 después de la finalización de las clases en el mes de octubre.

Programa de contenidos:

Módulo 1

Bloque I: Anatomía, fisiología y patología del perro y del gato.

Bloque II: La consulta clínica veterinaria.

Bloque III: Medicina preventiva.

Bloque IV: Etología canina y felina.

Bloque V: Farmacología.

Bloque VI: Alimentación y nutrición.

Bloque VII: Los animales exóticos en la clínica veterinaria.

Módulo 2

Bloque I: Recepción y atención al cliente. Gestión de una clínica veterinaria.

Bloque II: El auxiliar en el laboratorio veterinario.

Bloque III: El auxiliar en el quirófano.

Bloque IV: Cuidados del animal hospitalizado.

Bloque V: Técnicas diagnósticas.

A partir de la página 3 de este documento encontrarás el programa más detallado.

Formas de pago habituales:

Pago aplazado: 350€ de matrícula y 2 cuotas de 1.055€ (24/06/19 y 02/09/19).

Pago al contado (esta modalidad de pago supone un ahorro de 200€):

350€ de matrícula y 1.910€ al comienzo del curso (24/06/19).

3

Aprovecha nuestras ofertas especiales realizando tu inscripción antes del día 1 de Mayo de 2019:

Descuento de 200€

Pago aplazado. 350€ de matrícula y 2 cuotas de 955€ (24/06/19 y 02/09/19).

Pago al contado. 350€ de matrícula y 1.710€ al comienzo del curso (24/06/19).

Descuento de 100€ y pago aplazado especial:

260€ de matrícula y 6 cuotas de 350€. Consulta las condiciones de esta fórmula especial de pago.

Material del curso incluido en el precio:

- Dossier de contenidos y ejercicios.
- Pijama sanitario para la realización de las prácticas.

Diploma acreditativo:

Tras la superación de los dos módulos, se hará entrega a los alumnos del **diploma acreditativo** y **del certificado de nota media**. Emisión de documentos incluida en el precio.

El curso Auxiliar Técnico Veterinario es una enseñanza no reglada y sin carácter oficial.

Matricula abierta.

Plazas limitadas. Reserva por riguroso orden de inscripción.

Programa detallado:

1.- PRESENTE Y FUTURO DEL PERSONAL AUXILIAR DE CENTROS VETERINARIOS. SUS FUNCIONES

2.- ANATOMÍA, FISIOLOGÍA Y PATOLOGÍA DEL PERRO Y DEL GATO

1. Anatomofisiopatología del aparato digestivo
2. Anatomofisiopatología del aparato locomotor
3. Anatomofisiopatología del sistema respiratorio
4. Anatomofisiopatología del sistema cardiovascular
5. Anatomofisiopatología del sistema nervioso
6. Anatomofisiopatología del sistema urogenital
7. Anatomofisiopatología del sistema endocrino
8. Anatomofisiopatología de los órganos de los sentidos y la piel

3.- MEDICINA PREVENTIVA VETERINARIA

1. Medicina preventiva veterinaria: definición, características y objetivos
2. Salud y enfermedad: definiciones; promoción de la salud y prevención de la enfermedad
3. Inmunidad: Definición, principios básicos y tipos

4.- EPIZOOTIOLOGÍA Y ZONOSIS

1. Epizootiología y zoonosis relacionadas con animales de compañía: definiciones
2. Agentes patógenos: principios básicos, bacterias, virus, parásitos y hongos
3. Enfermedades zoonóticas: descripción de las más relevantes y que afectan a animales de compañía; ciclos y especies implicadas

5.- PARASITISMO Y DESPARASITACIÓN

1. Desparasitación: definición y tipos
2. Protocolos: incluyendo descripción de los parásitos que son objeto de eliminación y sustancias empleadas
3. Productos comerciales empleados

6.- VACUNACIÓN

1. Vacunación: definición y tipos de vacunas
2. Protocolos: incluyendo descripción de las enfermedades objeto de control, especies implicadas (perro, gato, conejo y hurón) y diferencias entre las primas y las revacunaciones
3. Protocolo de inoculación de vacunas en gatos para la prevención del fibrosarcoma
4. Presentación de ejemplos comerciales, vacuna y excipiente, reconstitución, vacunas monovalentes y polivalentes

7.- PLANES PREVENTIVOS Y LEGISLACIÓN

1. Planes preventivos: definición, ventajas y tipos. Ejemplos
2. Requisitos legales: identificación, vacuna de la rabia, cartilla sanitaria y pasaporte.
3. Como rellenar la cartilla sanitaria y el pasaporte
4. Higiene y cuidados preventivos: piel, ojos, oídos, boca, etc. Diferencias entre las distintas especies y razas más susceptibles

8.- LA CONSULTA CLÍNICA VETERINARIA

1. Funciones del auxiliar en la consulta veterinaria
2. Instrumental y materiales propios de la consulta veterinaria
3. Exploración del paciente y anamnesis
4. Manejo clínico e inmovilización del paciente
5. Eutanasia: Legislación y apoyo a los propietarios

9.- FARMACOLOGÍA

1. Aspectos legales
2. Farmacocinética: vías de administración, cálculo de las dosis a administrar, distribución, biotransformación y excreción
3. Farmacodinamia. Factores que alteran la reacción a los fármacos
4. Quimioterapia de las enfermedades microbianas: antibióticos
5. Quimioterapia de las enfermedades fúngicas: antifúngicos
6. Antisépticos y desinfectantes
7. Antiparasitarios
8. Reproducción
9. Fármacos que influyen en el equilibrio de líquidos y electrolitos
10. Corticosteroides suprarrenales sintéticos
11. Fármacos que actúan sobre el sistema cardiovascular
12. Fármacos gastrointestinales
13. Conservación y manejo de los medicamentos

10.- ETOLOGÍA CANINA Y FELINA

1. Comportamiento: objetivos e importancia
2. Origen y domesticación del perro y del gato
3. Ontogenia de la conducta
4. Comportamiento social
5. Problemas de comportamiento de los perros
6. Problemas de comportamiento de los gatos
7. Legislación

11.- NUTRICIÓN

1. Nutrición en las distintas etapas de la vida del perro y del gato
2. Obesidad. Detección de un animal obeso. Concienciación del propietario

12.- ANIMALES EXÓTICOS (aves, reptiles y pequeños mamíferos): manejo, alimentación, alojamiento y etología

13.- ATENCIÓN AL CLIENTE

1. Recepción del cliente
2. Detección de necesidades
3. Obtención y recogida de la información
4. Comunicación con el cliente: presencial y no presencial. La comunicación telefónica. La comunicación por correo electrónico
5. Expresión verbal y no verbal
6. Empatía y asertividad
7. Atención de quejas y reclamaciones

14.- TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

1. Bases de datos
2. Programas informáticos específicos para clínicas veterinarias

15.- DOCUMENTACIÓN

1. Documentos clínicos y no clínicos
2. Cartilla sanitaria
3. Pasaporte europeo
4. Formularios, autorizaciones, hoja de reclamaciones...
5. Identificación de animales y su base de datos

16.- EL PROCESO DE LA VENTA**17.- EL QUIRÓFANO VETERINARIO****FUNCIONES DEL AUXILIAR EN EL QUIRÓFANO VETERINARIO****PRINCIPIOS DE ASEPSIA**

1. Prevención de infecciones: desinfección y asepsia
2. Métodos de desinfección y esterilización del material
 - Instrumental quirúrgico
 - Vestuario y complementos del personal
3. Preparación del paciente
 - Higiene del paciente
 - Asepsia del campo quirúrgico
4. Limpieza y desinfección de las instalaciones quirúrgicas

MATERIAL DE QUIRÓFANO

1. Vestuario y complementos del personal de quirófano
2. Mesa de quirófano y mesa auxiliar: preparación
3. Instrumental, material de sutura y equipos de quirófano
4. Aislamiento de la zona quirúrgica

ANESTESIA Y SEDACIÓN

1. Preanestesia y sedación
2. Anestesia inhalatoria
3. Anestesia intravenosa
4. Signos de analgesia y pérdida de consciencia
5. Monitorización del paciente
6. Seguimiento de la anestesia y vigilancia del paciente durante la cirugía
7. Metabolismo de los fármacos anestésicos
8. Reanimación y recuperación

**SOLUCIONES DE CONTINUIDAD Y CICATRIZACIÓN
SITUACIONES DE URGENCIA EN EL ACTO QUIRÚRGICO
RESIDUOS BIOSANITARIOS**

1. Clasificación, retirada y eliminación
2. Legislación actual

18.- LA HOSPITALIZACIÓN VETERINARIA

FUNCIONES DEL AUXILIAR EN LA HOSPITALIZACIÓN VETERINARIA

ALOJAMIENTO DE LOS PACIENTES HOSPITALIZADOS

1. Características de los habitáculos. Condiciones higiénicas, temperatura... Jaula de oxigenación
2. Limpieza y desinfección de la hospitalización. Condiciones ambientales
3. Sala de infecciosos. Limpieza y desinfección. Condiciones ambientales

MANEJO Y ATENCIÓN DE LOS PACIENTES HOSPITALIZADOS

1. Manejo del perro y del gato. Cuidados y controles periódicos
2. Manejo especial: animales exóticos, pacientes geriátricos, cachorros, pacientes politraumatizados...
3. Manejo de pacientes infecciosos

NUTRICIÓN DE LOS PACIENTES HOSPITALIZADOS

FLUIDOTERAPIA

1. Definición e importancia
2. Administración de fluidoterapia: vías y métodos de administración
3. Cálculo correcto de la fluidoterapia

EQUIPAMIENTO HOSPITALARIO

IDENTIFICACIÓN DE SÍNTOMAS

19.- TÉCNICAS DIAGNÓSTICAS:

RAYOS X

1. Principios físicos de la radiación y propiedades de los rayos X
2. Equipos productores de rayos X
3. Impresión de placas
4. Revelado de placas
5. Estudios radiológicos. Distintas proyecciones

ECOGRAFÍA

1. Fundamentos físicos
2. Terminología descriptiva
3. Preparación del paciente
4. Usos más frecuentes
5. Limpieza del instrumental

ENDOSCOPIA

1. Principios básicos
2. Tipos de endoscopia
3. Preparación del paciente
4. Limpieza del instrumental

ELECTROCARDIOGRAFÍA

1. Principios básicos
2. Obtención del electrocardiograma: preparación del equipo, posicionamiento del paciente, colocación de los electrodos...
3. Interpretación del electrocardiograma

20.- INTRODUCCIÓN A LA REHABILITACIÓN VETERINARIA

21.- EL LABORATORIO VETERINARIO

FUNCIONES DEL AUXILIAR EN EL LABORATORIO VETERINARIO

MATERIALES, EQUIPOS Y TÉCNICAS UTILIZADAS EN UN LABORATORIO DE ANÁLISIS CLÍNICOS DE UN CENTRO VETERINARIO

SEGURIDAD Y NORMAS GENERALES EN EL LABORATORIO

MATERIALES DE USO MÁS FRECUENTE

EQUIPOS BÁSICOS DEL LABORATORIO DEL CENTRO VETERINARIO:

- Analizadores hematológicos
- Analizadores bioquímicos
- Centrífugas
- Microscopio

DISOLUCIONES Y DILUCIONES

RECOGIDA DE MUESTRAS:

MUESTRAS SANGUÍNEAS:

- Manejo y conservación de muestras para análisis hematológicos
- Manejo y conservación de muestras para análisis bioquímicos

ANÁLISIS DE ORINA:

- Recogida y manejo de la orina

ANÁLISIS COPROLÓGICO:

- Recogida de heces

ANÁLISIS DE MUESTRAS POR CITOLOGÍA:

- Toma de muestras

MUESTRAS SANGUÍNEAS

EXAMEN LABORATORIAL DE LA SERIE ROJA

- Estudio de la serie roja. Parámetros del hemograma
- Estudio de la morfología eritrocitaria

EXAMEN LABORATORIAL DE LA SERIE LEUCOCITARIA

- Estudio de la serie blanca
- Estudio de la morfología leucocitaria

EXAMEN LABORATORIAL DE LA SERIE PLAQUETAR

REALIZACIÓN DEL FROTIS SANGUÍNEO

INTERPRETACIÓN PARÁMETROS BIOQUÍMICOS

ANÁLISIS DE ORINA

EXAMEN FÍSICO

EXAMEN QUÍMICO

ESTUDIO DEL SEDIMENTO URINARIO

ANÁLISIS COPROLÓGICOS

EXAMEN MACROSCÓPICO Y MICROSCÓPICO DE LAS HECES

CLASIFICACIÓN DE PARÁSITOS. IDENTIFICACIÓN

ANÁLISIS DE MUESTRAS POR CITOLOGÍA

PROCESADO DE LAS MUESTRAS: extensión y fijación

REMISIÓN DE MUESTRAS

CITOLOGÍA DEL CONDUCTO AUDITIVO

CITOLOGÍA VAGINAL

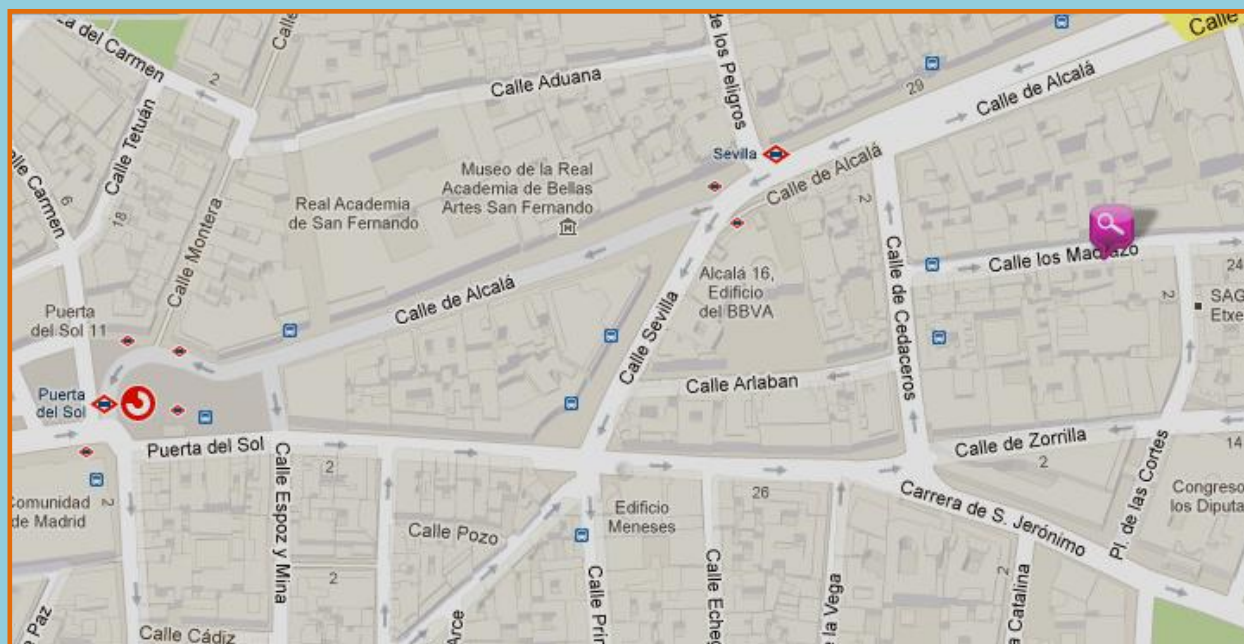
CITOLOGÍA CUTÁNEA

PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN EL LABORATORIO DE ANÁLISIS DE MUESTRAS ANIMALES

22.- URGENCIAS VETERINARIAS

23.- RAZAS CANINAS Y FELINAS

Plano de situación de Forvet:



C/ Los Madrazo, nº 18, 28014 Madrid
91 369 39 71 – 679 18 87 87 – info@forvet.es – www.forvet.es
Metro: Sol (L1, L2 y L3)
Cercanías-Renfe: Sol (C-3 y C-4)

AVISO IMPORTANTE:

Nuestro centro se encuentra situado dentro del área denominada Madrid Central. Antes de acceder con su vehículo a esta zona consulte las restricciones al tráfico que ha establecido el Ayuntamiento de Madrid.

El incumplimiento de esta normativa acarreará una multa.

Más información en:

www.madrid.es/madridcentral - 010 - Oficinas de Atención a la Ciudadanía.